

Montag, 28. Oktober 2024

**Stellenausschreibung der Koordinationsstelle der Examensvorbereitung  
(Universitätsrepetitorium)**

**Studentische Hilfskraft (m/w/d)**

**20 Stunden pro Monat**

Am Universitätsrepetitorium (Koordinationsstelle der Examensvorbereitung, Studiendekanat) ist **ab dem 01.01.2025** eine Stelle als studentische Hilfskraft im Umfang von **20 Stunden pro Monat** zu besetzen.

Hauptaufgabe ist die organisatorische Unterstützung des Universitätsrepetitoriums – insbesondere bei der Vorbereitung und Durchführung des Klausurenkurses einschließlich des Probeexamens.

Voraussetzungen für die Bewerbung sind eine ausgewogene Notenstatistik im bisherigen Studium, Zuverlässigkeit, Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit, organisatorisches Geschick sowie die Fähigkeit zum eigenständigen und initiativen Arbeiten. **Die Ausschreibung richtet sich ausdrücklich auch an Studierende in den unteren Semestern.**

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen inkl. Abiturzeugnis und Notenbescheinigungen als ein PDF-Dokument **bis zum 08.11.2024** an [examensvorbereitung@jura.uni-wuerzburg.de](mailto:examensvorbereitung@jura.uni-wuerzburg.de).

Bei Rückfragen stehen Ihnen als Ansprechpartner des Universitätsrepetitoriums Herr Niklas Bornhorst, Frau Noa-Marie Nispel, Frau Franziska Schmitt sowie Frau Annika Schülke unter der genannten Email-Adresse gerne zur Verfügung.

gez. Prof. Dr. Frank Schuster  
- Studiendekan -